**2022 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI**

**A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**

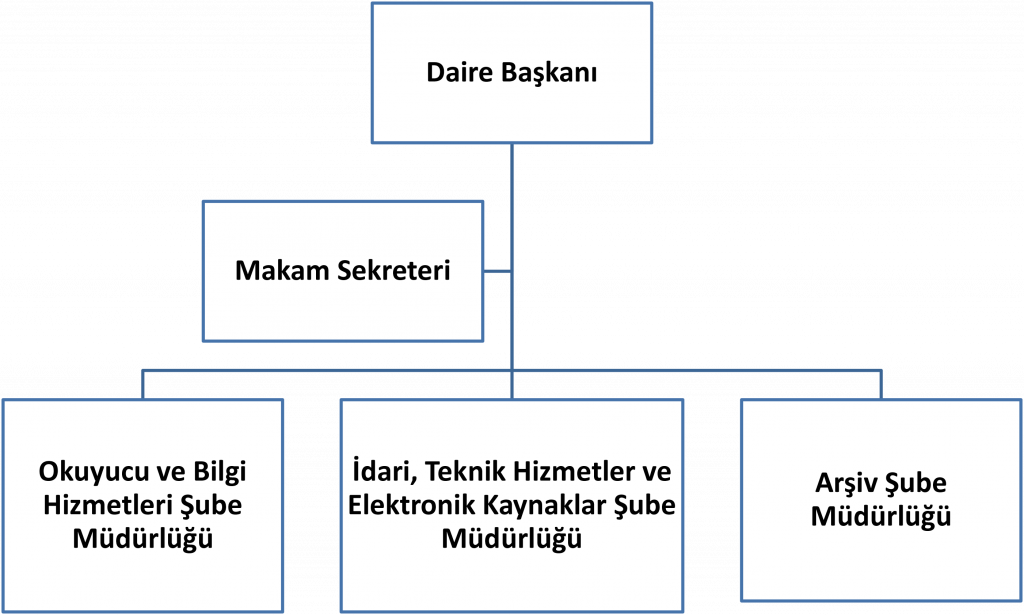
**A.1. Liderlik ve Kalite**

*A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı*

A.1.1.1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, başkanlık olarak örgütlenmiş olup, 3 şube müdürlüğü ile hizmet vermektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Ünvanı/Kadrosu** | **Adı Soyadı** |
| **1** | Daire Başkanı v. | [Özgür ÖZCAN](http://pvs.bilecik.edu.tr/ozgur.ozcan/) |
| **2** | Şube Müdürü | [Saadettin UĞURLU](http://pvs.bilecik.edu.tr/saadettin.ugurlu/) |
| **3** | Şube Müdürü v. | [Uğur KAPLAN](http://pvs.bilecik.edu.tr/ugur.kaplan/) |
| **4** | Fakülte Sekreteri | Alper YILDIRIM |
| **5** | Öğretim Görevlisi | Burcu TIĞ DEMİR |
| **6** | Kütüphaneci | Eyüp ULUGÖL |
| **7** | Kütüphaneci | [Gülden](http://pvs.bilecik.edu.tr/hamit.dulun/) ÇAVDAR |
| **8** | Kütüphaneci | Hamit DULUN |
| **9** | Bilgisayar İşletmeni | [Cem GÜNEŞ](http://pvs.bilecik.edu.tr/cem.gunes/) |
| **10** | Bilgisayar İşletmeni | [Emire ÜSTÜN](http://pvs.bilecik.edu.tr/emire.ertas/) |
| **11** | Bilgisayar İşletmeni | [Songül ÖZÜM](http://pvs.bilecik.edu.tr/songul.ozum/) |
| **12** | Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni | [Sinem ESENTÜRK](http://pvs.bilecik.edu.tr/sinem.esenturk/) |

****

* + 1. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Görev Tanımı : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72348>
    2. Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı Şube Müdürü Görev Tanımı : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72359>
    3. Kütüphane ve  Dokümantasyon Daire Başkanlığı İdari,Teknik Hizmetler ve Elektronik Kaynaklar Birim Görevlisi Görev Tanımı :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72346>

* + 1. Kütüphane ve  Dokümantasyon Daire Başkanlığı Okuyucu Hizmetleri Birimi Birim Görevlisi Görev Tanımı :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72350>

* + 1. Kütüphane ve  Dokümantasyon Daire Başkanlığı Arşiv Birimi Birim Görevlisi Görev Tanımı :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72361>

Birimimizde yapılan belli başlı işlerin iş akış süreçleri aşağıdaki gibidir;

* + 1. Açık Erişim İş Akış Süreci :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146706>

* + 1. Ayıklama ve İmha İş  Akış Süreci :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146707>

* + 1. Bilgi Yönetimi ve Erişim Sistemleri (Otomasyon) İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146705>
    2. Elektronik Kaynaklar Sağlama ve Yönetimi İş Akış Süreci: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146703>
    3. Görsel-İşitsel Materyal İş Akış Süreci :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146704>

* + 1. Materyalleri Hurdaya Ayırma-Ayıklama İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146708>
    2. ISBN, ISSN, ISMN Sağlama İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146712>
    3. Kitap Kaplama ve Sırt Etiketi Yapıştırma İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146713>
    4. Kitap Kataloglama İş Akış Süreci:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72919>

* + 1. Kitap Standlarının Kurulması ve Kontrolü İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146711>
    2. Kullanıcı Eğitimi ve Oryantasyon İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146709>
    3. Kütüphaneler Arası İşbirliği İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72920>
    4. Mutemed İşlemleri (İlişik Kesme) İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146710>
    5. Dolaşım ve Ödünç Verme İşlemleri İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72925>
    6. Proje Kayıt ve Yararlandırma İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146740>
    7. Raf Kontrolü İş Akış Süreci :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146741>

* + 1. Süreli Yayınlar İş Akış  Süreci :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146739>

* + 1. Taşınır Kayıt İşlemleri, Araç Gereç Temini İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146737>
    2. Taşınır Kesin Hesap İşlemleri İş Akış Süreciİ : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146738>
    3. Taşınır Kontrol İş Akış Süreci :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146742>

* + 1. Tez Kayıt ve Yararlandırma İş Akış Süreci : <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146743>
    2. Yayın Satın Alma İş Akış Süreci :

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146744>

A.1.1.4. Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeler stratejik plan doğrultusunda izleme ve değerlendirme raporları ile takip edilmektedir.

**Kanıt Belgeler:**

A.1.1.1.

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/teskilat-semasi/>

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/gorev-tanimlari/>

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/idari-personel-gorev-dagilimlari/>

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/is-akis-sureclerimiz/>

A.1.1.4.

<http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/stratejik-plan-izleme-ve-degerlendirme/>

*A.1.2. Liderlik*

*A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi*

*A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları*

-Görev tanımı

Birimlerimiz ve görev tanımlarımız aşağıdaki gibidir.

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/idari-personel-gorev-dagilimlari/>

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/gorev-tanimlari/>

-İş akış şeması

Birimde yapılan görevlerin iş akış şemaları aşağıdaki gibidir.

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/is-akis-sureclerimiz/>

-Geri bildirim yöntemleri

Geri bildirim yöntemleri olarak; [kutuphane@bilecik.edu.tr](mailto:kutuphane@bilecik.edu.tr), [odunc@bilecik.edu.tr](mailto:odunc@bilecik.edu.tr) adresi üzerinden gelen e-postalar, iletişim formu CİMER, EBYS ve dilek istek şikayet kutusundan gelen sorular, istekler, öğrenci dilekçeleri cevaplanmaktadır.

**Kanıt Belgeler:**

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır.

*A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik*

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler

Kamuoyu; birimimiz web sayfası ve YORDAM BT Otomasyon sistemi üzerinden duyuru ve kurumsal e-posta hesapları aracılığıyla yapılmaktadır. Ayrıca sosyal medya hesaplarımızdan da duyurular yapılmaktadır.

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri

\* <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/tum-duyurular/>

-İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

İç ve dış paydaşlarımız memnuniyet ve geri bildirimlerini EBYS ve e-posta aracılığıyla  
yapmaktadırlar.

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları

İç ve dış paydaşlarımız memnuniyet ve geri bildirimlerini EBYS ve e-posta aracılığıyla tarafımıza ulaştırmasından sonra konu üzerinde incelemeler yapılarak gerekli iyileştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmaktadır.

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

*A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar*

*A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler*

*A.2.3. Performans yönetimi*

**A.3. Yönetim Sistemleri**

*A.3.1. Bilgi yönetim sistemi*

*A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi*

*A.3.3. Finansal yönetim*

*A.3.4. Süreç yönetimi*

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları (tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)

Süreç yönetim modeli ve uygulamalarına <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/is-akis-sureclerimiz/>/ adresinden ulaşılabilmektedir.

-Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim mekanizması

İş akış süreçlerimiz, <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/is-akis-sureclerimiz/> ve görev tanımları <http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/fakultemiz/idari-personel-gorev-dagilimlari/> ile alakalı sorumluluklar belirtilmiştir.

-Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin uygulamalar

Kanun, Yükseköğretim Kurulu’nun yönetmelik, uygulama usul ve esasları ve kurul kararları, kütüphane yönergesi ve politikaları ile personel ve öğrencilerimizin geri dönüşleri değerlendirilerek güncelleştirilmektedir.

**A.4. Paydaş Katılımı**

*A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı*

İç paydaş listesi

* BŞEÜ Rektörlük
* BŞEÜ Genel Sekreterlik
* BŞEÜ Daire Başkanlıkları
* BŞEÜ Araştırma ve Uygulama Merkezleri
* BŞEÜ Koordinatörlükleri
* BŞEÜ Fakülte/Enstitü/YO/MYO
* BŞEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Birim Personeli
* BŞEÜ Akademik ve İdari Personeli
* BŞEÜ Öğrencileri ve Mezunları

- Dış Paydaş Listesi

* Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
* Yükseköğretim Kalite Kurulu
* Diğer Üniversiteler
* TÜBİTAK
* ULAKBİM
* Türk Kütüphaneciler Derneği (TKD)
* Üniversite ve Araştırma Kütüphaneleri Derneği (ÜNAK)
* Anadolu Üniversiteleri Konsorsiyumu Derneği (ANKOS)
* Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS)
* Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)

-Paydaş önceliklendirilmesi

Yönetim ve karar mekanizmasında iç paydaşlarımızla, uygulama alanında ise genel olarak dış paydaşlarla temaslar önceliklendirilmektedir.

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Karar alma sürecinde paydaş katılımları elektronik ortamda (EBYS) bulunmaktadır. Yapılan  
toplantılara ilişkin toplantı tutanakları birimimiz arşivinde muhafaza edilmektedir.

-Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları elektronik ortamda (EBYS) bulunmaktadır. Yapılan toplantılara ilişkin toplantı tutanakları birimimiz arşivinde muhafaza edilmektedir.

**Kanıt Belgeler:**

\* <https://kits.ankos.gen.tr/>

\* <http://www.tubess.gov.tr/>

\* <https://cabim.ulakbim.gov.tr/ekual/e-veri-tabanlari/universiteler-ve-polis-akademisinin-erisimine-acilan-veritabanlari/>

*A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri*

-Öğrencilerin dilek/şikâyet/önerilerini ilettikleri kanallar

EBYS, [kutuphane@bilecik.edu.tr](mailto:kutuphane@bilecik.edu.tr), [odunc@bilecik.edu.tr](mailto:odunc@bilecik.edu.tr) e-posta adresi üzerinden dilek/istek/şikayet kutusu vasıtasıyla dilek/şikayet ve önerilerini iletmektedirler.

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında; Kütüphane otomasyon sisteminde, yönetmelik, yönerge ve uygulama usul ve esaslarında gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler

Daire başkanlığımızda bulunmamaktadır.

-Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/Karma Eğitim dahil)

Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliği;

EBYS, CİMER ve [kutuphane@bilecik.edu.tr](mailto:kutuphane@bilecik.edu.tr), [odunc@bilecik.edu.tr](mailto:odunc@bilecik.edu.tr) e-posta adresi olarak tarafımıza gelen geri bildirimlerle elektronik ortamlarda saklanmaktadır.

**Kanıt Belgeler:**

<http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/sss-sikca-sorulan-sorular/>

[kutuphane@bilecik.edu.tr](mailto:kutuphane@bilecik.edu.tr)

[odunc@bilecik.edu.tr](mailto:odunc@bilecik.edu.tr)

*A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi*

**A.5. Uluslararasılaşma**

*A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi*

*A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları*

*A.5.3. Uluslararasılaşma performansı*

**B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

*B.1.1. Programların tasarımı ve onayı*

*B.1.2. Programın ders dağılım dengesi*

*B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu*

*B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı*

*B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi*

*B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi*

**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

*B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri*

*B.2.2. Ölçme ve değerlendirme*

*B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

*B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma*

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

*B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları*

Kütüphanecilikte kaynakların yeterlilik durumu uluslararası standartlara göre belirlenmektedir. Bu standartlar Yükseköğretim Kurulu Üniversite Kütüphaneleri Çalışma Grubu tarafından 2014’de yapılan çalışmada açıkça ve tablo şeklinde belirtilmiştir.

-Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

|  |  |
| --- | --- |
| **2022 YILI İTİBARIYLA OTOMASYON SİSTEMİNDE BULUNAN KOLEKSİYON** | |
| Kitap (Basılı) | 67396 |
| Kitap (Elektronik) | 331484 |
| Tez | 771 |
| Dergi (Basılı) | 1789 |
| Dergi (elektronik) | 38617 |
| CD/DVD/VCD | 262 |
| Çevrimiçi Veritabanı Sayısı | 48 |
| Kataloglanmayı bekleyen kitap | 6000 |
| **TOPLAM** | **446553** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Veritabanı adı** | **Erişim Yöntemi** |
| **1** | [Academic Search Ultimate](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=asn) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **2** | [Applied Science & Business Periodicals Retrospective](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=asb) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **3** | [Applied Science & Technology Index Retrospective](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=ast) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **4** | [Art Index Retrospective](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=air) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **5** | [Business Periodicals Index Retrospective](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=bpr) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **6** | [Business Source Ultimate](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=bsu) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **7** | [CAB Abstracts](https://www.cabdirect.org/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **8** | [Central & Eastern European Academic Source](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=e5h) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **9** | [DynaMed](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=dynamed) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **10** | [EBSCOHOST](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **11** | [Education Index Retrospective](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=eir) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **12** | [Emerald Premier eJournal](http://www.emeraldinsight.com/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **13** | [ERIC](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=f6h) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **14** | [European Views of the Americas: 1493 to 1750](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=hev) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **15** | [GreenFILE](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=8gh) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **16** | [Humanities & Social Sciences Index Retrospective](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=hsr) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **17** | [IEEE](http://ieeexplore.ieee.org/Xplore/DynWel.jsp) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **18** | [iThenticate](http://www.ithenticate.com/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **19** | [JSTOR Archive Journal Content](http://www.jstor.org/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **20** | [Library, Information Science & Technology Abstracts](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=lxh) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **21** | [MasterFILE Complate](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=f6h) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **22** | [MasterFILE Reference eBook Collection](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=e864sww) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **23** | [MEDLINE](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=cmedm) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **24** | [Mendeley](http://www.mendeley.com/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **25** | [Newspaper Source Plus](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=n5h) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **26** | [Newswires](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=nsm) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **27** | [OpenDissertations](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=ddu) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **28** | [OVID-LWW](http://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **29** | [ProQuest Dissertations & Theses](https://search.proquest.com/pqdtglobal/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **30** | [Regional Business News](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=bwh) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **31** | [ScienceDirect Freedom Collection](http://www.sciencedirect.com/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **32** | [Scopus](http://www.scopus.com/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **33** | [Springer Nature – Academic Journals](https://www.springernature.com/gp/librarians/products/product-types/journals/academic-journals-on-nature-com) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **34** | [Taylor & Francis](http://www.tandfonline.com/action/showPublications?display=byAlphabet) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **35** | [Teacher Reference Center](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=trh) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **36** | [The Belt and Road Initiative Reference Source](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=obo) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **37** | [TR Dizin](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=uvt) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **38** | [Turnitin](http://turnitin.com/tr/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **39** | [Web News](http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=nmr) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **40** | [Web of Science](http://isiknowledge.com/) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **41** | [Wiley Online Library](http://onlinelibrary.wiley.com/browse/publications?type=journal&activeLetter=) | EKUAL\_ULAKBİM |
| **42** | [EBSCO Ebook Academic Collection **\***](http://web.a.ebscohost.com/ehost/search/basic?sid=14e2dc30-a120-4527-bc15-2af72d132417@sdc-v-sessmgr02&vid=0&tid=2003EB) | Kurumsal Abonelik |
| **43** | [Kazancı Hukuk Yazılımları **\*\***](http://www.kazancihukuk.com/) | Kurumsal Abonelik |
| **44** | [Lehçediz **\***](https://lehcediz.com/) | Kurumsal Abonelik |
| **45** | [SOBİAD Atıf Dizini **\***](https://atif.sobiad.com/) | Kurumsal Abonelik |
| **46** | [Turcademy **\***](https://www.turcademy.com/tr) | Kurumsal Abonelik |
| **47** | [AYEUM](https://ayeum.com/anasayfa) **\*** | Kurumsal Abonelik |
| **48** | İdeal Online **\*** | Kurumsal Abonelik |

* **\*** Bölümlerden gelen talepler ve komisyon kararı ile kurumsal olarak abonelik yapılan veritabanları.
* **\*\*** Hukuk Müşavirliği talebi doğrultusunda abonelik yapılan veritabanı.

Kullanıcılarımızın elektronik kaynaklara kampüs içinde erişebilmesi için kuruma ait sabit bir bilgisayar kullanması ya da şahsi bilgisayarları için kişisel olarak tanımlanan Eduroam ([sofra.bilecik.edu.tr](file:///C:\Users\User\Downloads\sofra.bilecik.edu.tr) üzerinden) internet erişimlerini aktif etmeleri gerekmektedir.

Kampüs dışı erişim için, kullanıcılarımızın bireysel internet erişimlerini (sofra.bilecik.edu.tr üzerinden) aktif etmiş olmaları ve Proxy (<http://vekil.bilecik.edu.tr/>) ayarlarını yapmaları yeterlidir.  
Öğrenme kaynaklarının yeterlilik durumu aşağıdaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Standartlar | Kullanıcı Sayısı | Koleksiyon | | |
| **FTE**  (Potansiyel Kullanıcı Sayısı) | **Kitap Sayısı/Cilt**  (Sahip Olunan Basılı+Elektronik | **Multimedya** | **Dergi Sayısı**  (Basılı+Elektronik Abonelik) |
| 20.000 | 240.000 | 7400 | Programx100 (148X100)=14800 |
| Mevcut Sayılar | 19.411 | 67396 | 262 | 40406 |
| Yeterlilik Oranı | **100,00%** | **28,08%** | **3,54%** | **273,01%** |

-Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)   
Kütüphanede bulunan öğrenme kaynaklarına erişim, basılı kaynaklar için kütüphaneye gelerek, elektronik kaynaklara ise kampüs içinde herkese açık, kampüs dışından Proxy hizmeti ile sağlanmaktadır.

Kullanıcılarımız <http://katalog.bilecik.edu.tr/yordambt/yordam.php> adresinden kaynakların salon ya da kütüphane bilgilerine bakıp yer numaralarını not alarak raftaki yerlerinden kolayca bulup ödünç alarak ya da salon içinde, yerinde yararlanabilmektedir. Ayrıca şube/merkez kütüphanelerde olan yayınları da danışmada bulunan görevli aracılığıyla bulundukları kütüphanelere getirtebilmektedir. Kütüphanemizde bulunamayan yayınlar da anlaşmalı üniversitelerden, KİTS aracılığıyla kargo ücreti karşılığında getirtilebilmektedir.

Kaynakların erişimine dair her yıl tüm yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimleri yapılmaktadır. Ancak 2020-2021 yıllarında COVİD-19 Pandemisi nedeniyle oryantasyon eğitimi yapılamamış olup, 2021-2022 eğitim öğretim yılında UZEM üzerinde kütüphane oryantasyonu online olarak yapılmıştır.  
-Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) Bu konuda kütüphane üzerinde bir geri bildirim aracı bulunmamaktadır.

**Kanıt Belgeler:**

\* <https://core.ac.uk/display/51100053>

\* <http://katalog.bilecik.edu.tr/yordambt/yordam.php>

\* <http://vekil.bilecik.edu.tr/>

*B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri*

*B.3.3. Tesis ve altyapılar*

*B.3.4. Dezavantajlı Gruplar*

*B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler*

**B.4. Öğretim Kadrosu**

*B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri*

*B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi*

*B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme*

**C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME**

**C.1. Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

*C1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi*

*C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar*

*C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar*

**C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikler ve Destekler**

*C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi*

- Araştırma yürüten öğretim elemanlarının geri bildirimleri (Rapor, sunum vb.)

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Kütüphanesi olarak araştırma yürüten öğretim elemanlarından alınan herhangi bir geri bildirim bulunmamaktadır.

-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar  
Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Kütüphanesinde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin bir takip mekanizması bulunmamaktadır.

*C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri*

-Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar

Kurumun dahil olduğu ve kütüphaneye bildirilen herhangi bir araştırma ağı yoktur. Diğer kurumlarla yapılan ortak araştırma verileri TTO, Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü birimleri tarafından takip edilmektedir.

-Ulusal ve Uluslararası ortak programlar ve araştırma birimlerinde paydaş geri bildirimleri

Bahsi geçen ortak program ve araştırma birimlerinden birimimize yapılmış bir geri bildirim bulunmamaktadır.

**C.3. Araştırma Performansı**

*C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

\**Birimlerin, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik planında yer alan toplumsal katkı başlığı altındaki hedefleri ve performans göstergelerini baz alarak değerlendirmesi beklenmektedir.*

Birim, kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izliyor ve iyileştiriyor mu?

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOPLUMSAL KATKI-2** | | | | | | |
| **A3** | | Yöre halkıyla iş birliği düzeyi artırılarak çevresine değer katmak. | | | | |
| **H3.2** | | Topluma katkı sağlayacak mekansal düzenlemelerin yapılması. | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | |  | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | |  | | | | |
| **H3.2 Performansı** | |  | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | | | | |
| **Performans Göstergesi** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)** | **İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)** | **İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)** | **Performans (%)(C-A)/(B-A)** | **Veri Kaynağı** |
| **PG3.2.1: Üniversitenin tesislerinden dışarıdan katılımla yararlanan kişi sayısı** | **25** | **100** | **1000** |  |  | Kütüphane  ve Dökümantasyon  Daire Başkanlığı-Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **PG3.2.2: Kapalı spor salonu inşa edilmesi (m2)** | **30** | **0** | **3000 (m²)** |  |  | Yapı İşleri ve  Teknik Daire  Başkanlığı |
| **PG3.2.3: Kütüphaneye erişilebilir odaların ve odaların içerisine gerekli araç gereçlerin tahsis edilmesi** | **20** | **0** | **1** | **0** |  | Kütüphane  ve Dokümantasyon  Daire Başkanlığı |
| **PG3.2.4: Engelsiz üniversite, engelsiz "mekanda erişilebilirlik" ödüllerinin sayısı** | **25** | **8** | **1** |  |  | Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | | |
|  | | | | | | |

Birimde yukarıda bahsi geçen iş ve işlemler, süreçler ile alakalı yukarıda verilen tablo haricinde herhangi bir çalışması bulunmamaktadır.